



FÖRDERVEREIN
SCHULE IM MÜHLENGFELD E.V.

Anlass:

Außerordentliche Mitgliederversammlung gem. § 9 b der Satzung

Protokoll zur Sitzung am:

07.02.2024

Anwesend: siehe Anwesenheitsliste

Top	Thema	Information, Aufgabe, Beschluss	Beschreibung
1	Eröffnung und Begrüßung	I	20:00 Uhr Die Sitzung wird durch Herrn Shapiro eröffnet. Die anwesenden Mitglieder werden begrüßt. Es wird mitgeteilt, dass der scheidende 1. Vorsitzende Herr Rohde kurzfristig seine Teilnahme abgesagt hat und daher Herr Shapiro in seiner Funktion als 2. Vorsitzender die Leitung der Sitzung übernimmt. Grund für die Einberufung ist der Rücktritt des 1. Vorsitzenden vom 22.01.2024.
		I	Es erfolgt die Eintragung in die Anwesenheitsliste. (Diese ist dem Protokoll beigelegt)
2	Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit	I	Die Einladung vom 27.01.2024 wird aufgrund von Formfehlern als ungültig erklärt. Die Einladung vom 28.01.2024 ist gültig, da sie form- und satzungsgemäß erfolgte. Am 28.01.2024 erfolgte die Verteilung per Mail. Am 29.01. erfolgte der Aushang in der Schule, die Versendung per Post und die Bereitstellung auf der Homepage des Fördervereines.
		I	Drei der vier amtierenden Vorstandsmitglieder sind anwesend. Die Versammlung ist gemäß Satzung beschlussfähig.
3	Neuwahl des Vorstandes	B	Auf Antrag von Herrn Shapiro wurde einstimmig die offene Wahl des 1. Vorsitzenden beschlossen.
		B	Vorgeschlagen wird Herr Peter Jacobs um das Amt des 1. Vorsitzenden zu bekleiden. Das Wahlergebnis: Ja-Stimmen: 9 Nein-Stimmen: keine Enthaltungen: keine Herr Jacobs nimmt die Wahl an.
		I	Herr Shapiro legte dar, dass die übrigen Mitglieder Ihre Positionen nicht zur Wahl stellen.

Top	Thema	Information, Aufgabe, Beschluss	Beschreibung
		B	Auf Antrag von Frau Schäfer wird einstimmig beschlossen, dass die Posten 2. Vorsitzender, Kassenwart und Schriftführerin nicht neu gewählt werden und bis zur Neuwahl im Herbst keine Positionen mehr geändert werden können.
4	Zirkusprojekt	I	Herr Shapiro legte dar, dass die Punkte 4-6 nicht im Gesamtvorstand abgestimmt wurden. Da im Rahmen der letzten Jahreshauptversammlung ein langer und reger Austausch stattfand ist ein Beschluss nicht nötig. Dies wird von den anwesenden Mitgliedern bestätigt und Frau Goldberg weist darauf hin, dass die Mitglieder nicht die Aufgabe haben Investitionen des Fördervereins freizugeben. Die Entlastung des Vorstandes erfolgt im Rahmen der Jahreshauptversammlung am Ende des Geschäftsjahres.
		I	Frau Sennert informiert die Anwesenden zum aktuellen Stand in Sachen Zirkusprojekt.
		I	Da im Rahmen der letzten Jahreshauptversammlung ein langer und reger Austausch stattfand ist ein Beschluss nicht nötig. Dies wird von den anwesenden Mitgliedern bestätigt und Frau Goldberg weist darauf hin, dass die Mitglieder nicht die Aufgabe haben Investitionen des Fördervereins freizugeben. Die Entlastung des Vorstandes erfolgt im Rahmen der Jahreshauptversammlung am Ende des Geschäftsjahres.
5	Änderung der Satzung	I	Herr Shapiro legte dar, dass der Vorstand noch immer in Kontakt mit dem Notariat ist ob und in welcher Weise eine Satzungsänderung nach Wegfall der Mühlenmäuse nötig ist.
		A	Der Vorstand wird ans Vereinsregister / Amtsgericht herantreten und dort direkt nachfragen, welche Verfahrensweise nötig ist.
		I	Im Rahmen der nächsten Jahreshauptversammlung wird der Punkt erneut beraten und wenn nötig die Änderung vorgenommen.
6	Zahlung an den Betreuungsverein 8-1 e.V.	I	Herr Shapiro nimmt Stellung und stellt den mehrheitlich im Vorstand gefassten Beschluss vom 13.11.2023 dar. Eine Entscheidung der Mitglieder ist nicht nötig.
		I	Darüber hinaus herrscht Konsenz unter allen Anwesenden, dass der erwirtschaftete Überschuss zweckgebunden ist und getrennt vom gemeinnützigen Teil des Fördervereins betrachtet werden muss.

Top	Thema	Information, Aufgabe, Beschluss	Beschreibung
		A	Frau Husmann-Zich bittet den Vorstand beim Betreuungsverein 8-11 e.V. nachzufragen, inwiefern sicher gestellt ist, dass der gezahlte Überschuss auch tatsächlich für die Mühlenmäuse verwendet wird. Der Vorstand wird Kontakt zu Frau Büschgens aufnehmen und Frau Husmann-Zich informieren.
		I	Herr Shapiro bedankt sich bei den Anwesenden für die rege Teilnahme und schließt die Sitzung um 20:42 Uhr.

Willich, 09.02.2024



Roman Shapiro
2. Vorsitzender



Sabrina Sennert
Schriftführerin