# Protokoll der Jahreshauptversammlung des Fördervereins Schule Im Mühlenfeld e.V. 29. Oktober 2019, 20 Uhr, GGS im Mühlenfeld, Klassenraum der 2a

# Top 1: Eröffnung und Begrüßung

Die Sitzung wird um 20:11 Uhr durch die 1. Vorsitzende Dorothea Schommer eröffnet. Sie begrüßt die anwesenden Mitglieder (Anwesenheitsliste ist beigefügt) und dankt für ihr Kommen.

# Top 2: Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit der Versammlung

Die ordnungsgemäße Einberufung wird festgestellt. Die Einladung ist am 26.09.2019 per E-Mail, Postmappe der Schüler, Aushänge in der Schule und durch Anzeige in der Zeitung erfolgt. Der Vorstand ist vollständig anwesend.

# **Top 3: Bericht des Vorstandes**

Frau Schommer berichtet über die Tätigkeiten des Vorstandes für das Geschäftsjahr 01.08.2018 – 31.07.2019:

Es wurden folgende Anschaffungen getätigt:

Schulhofbemalung

Glühweinkocher für St. Martin

Pausenspielsachen für alle Klassen

Ständer für Rollbretter in der Turnhalle

Aufkleber 1x1 Feld und 100er Feld für die Treppenstufen des Hauptgebäudes

(Frau Moschos teilt mit, dass das 1x1 Feld bereits aufgeklebt wurde. Herr Rummler kam noch nicht dazu, das 100er Feld aufzukleben, da in den Ferien der rechte Flügel des Hauptgebäudes renoviert wurde.)

Des Weiteren hatte der Förderverein einen Stand beim Winterfest. Dort stand der Vorstand für Fragen zur Verfügung. An der Fackelausstellung wurden vom Förderverein Knicklichter gegen eine Spende abgegeben.

Ziel des Fördervereins ist es, Präsenz zu zeigen und viele Eltern zu erreichen. Vor allem, durch Vorstellung des Fördervereins in den Klassenpflegschaften sollen neue Mitglieder geworben werden. Bei den Erstklässlern konnten dadurch bereits neue Mitglieder geworben werden.

Durch die Sparkasse hat der Förderverein einen Betrag in Höhe von 500,00 €aus dem PS-Lose-Topf bekommen. Diese sollen für Headsets verwandt werden. Hier kümmert sich Herr Rummler um die technischen Voraussetzungen.

Auch hat der Vorstand viel Zeit in Treffen mit den anderen Fördervereinen der Stadt und der Stadt Willich gesteckt. Durch den Vorstand wurde eine Abstimmung über eine neue Verteilung der Landesmittel initiiert. Jeder Verein bekommt nun einen Sockelbetrag in Höhe von 1.000,00 €, der Rest wird dann pro Kind aufgeteilt. Diese neue Regelung kommt vor allem uns zu Gute, da wir eine geringe Kinderzahl bei der Betreuung haben.

Weiterer Inhalt der Treffen war die Problemstellung des Datenschutzes. Auch wurde ein Flyer ausgearbeitet, in dem sich die Betreuungen der Fördervereine vorstellen. Dieser soll von der Stadt an die neuen Schulkinder mit den Anmeldebögen verschickt werden. Es bleibt abzuwarten, ob diese Werbung mehr Anmeldungen für die Betreuungen bringt.

Weiter haben die Mitarbeiter der Mühlenmäuse zum 01.01.2019 neue Arbeitsverträge bekommen. Diese wurden von einem Anwalt gefertigt.

Kay-Uwe Goldberg berichtet, dass Anfang des Jahres 2019 eine Prüfung durch die Rentenversicherung erfolgte. Es wurden die Jahre 2015-2018 geprüft. Der Prüfer hatte keine Beanstandungen. Allerdings wurde das Ergebnis der Prüfung unter der Voraussetzung erteilt, dass eine Gemeinnützigkeit vorliegt. Zum jetzigen Zeitpunkt kann bestätigt werden, dass ein aktueller Bescheid des Finanzamtes vorliegt, so dass keine Gefahr mehr besteht, dass der Verein Steuern bzw. Sozialabgaben für die Mitarbeiter nachzahlen muss.

# Top 4: Bericht des Kassenwarts:

Kay-Uwe Goldberg trägt die Überschussrechnung mit Erläuterungen der markanten Eckdaten vor. Die Einzelheiten können der beigefügten Überschussrechnung entnommen werden. Es wurde ein Überschuss in Höhe von 1.897,75 € erzielt. Dieser setzt sich aus 6,74 € des ideellen Bereichs und 1.890,32 € des Zweckbetriebs zusammen.

### Top 5: Bericht der Kassenprüfer

Herr Scheuren-van der Beek verliest den Prüfbericht.

Er lobt die Arbeit des Kassenwarts. Die Kosten werden in einer übersichtlichen Excel-Tabelle dargestellt. Auch waren die Belege, die stichprobenartig eingesehen wurden, schnell zuzuordnen.

Es gab keine Beanstandungen. Die Prüfer kommen zu dem Schluss, dass der Vorstand entlastet werden sollte.

Der Prüfbericht liegt dem Protokoll bei.

# Top 6: Aussprache

Es gab keinen Bedarf zur Aussprache.

### Top 7: Entlastung des Vorstands

Alle stimmen einer offenen Wahl zu. Über die Entlastung des Vorstands wurde abgestimmt. Der Vorstand wurde einstimmig entlastet.

### Top 8: Beschlüsse

Wird hinter Top 10 Verschiedenes verschoben

### Top 9: Wahl der Beisitzer

Es haben sich keine Beisitzer gefunden.

Der Vorstand weist nochmal ausdrücklich darauf hin, dass im nächsten Jahr Nachfolger für die Vorstandsposten gefunden werden müssen.

Herr Scheuren-van der Beek schlägt vor, die Mitglieder zu informieren, dass die Vorstandswahlen anstehen, damit sich Interessierte frühzeitig mit dem aktuellen Vorstand in Verbindung setzen können.

# **Top 10: Verschiedenes**

Frau Schommer trägt vor, dass der Förderverein im bereits neu begonnenen Schuljahr einen Stand beim Tag der offenen Tür hatte. Dort hat der Vorstand Bierdeckel mit dem Logo des Fördervereins verteilt, damit konnten die Kinder Häuser bauen. Von der Volksbank Krefeld hat der Vorstand eine Buttonmaschine geliehen. Die Kinder konnten das Logo des Fördervereins bemalen und danach einen Button drucken lassen.

Für die Eltern hat der Verein das Logo auf magnetische Flaschenöffner drucken lassen. Diese wurden am Tag der offenen Tür verkauft.

An der Fackelausstellung wollen wir Reflektorbänder verkaufen.

Für die Zukunft ist geplant Mehrwegbecher mit dem Logo der Schule und des Fördervereins anzuschaffen. Erst müssen die Bestände der Schule an Einwegbechern ausgebraucht werden. Frau Moschos wird die Anzahl in Erfahrung bringen.

Da keine Regressforderungen vom Finanzamt oder der Sozial-/Rentenversicherung mehr zu befürchten sind, kann der Verein nun Geld ausgeben. Frau Moschos wurde gebeten, dies an die Lehrer weiterzugeben. Frau Moschos teilt mit, dass sie gemeinsam mit Frau Westerveld alle Lehrmittel kontrolliert habe. Die Mittel von der Stadt wurden für neue Bastelmaterialien, Lehrmittel, Regale für die Bücherei, Biertischgarnituren und Instrumente ausgegeben.

Es wurde diskutiert, ob nicht auch ein großes Projekt angestrebt werden könnte. Frau Moschos trägt es den anderen Lehrern vor.

Herr Scheuren-van der Beek schlägt vor, dass eine APP "Stellarium" für den Sachunterricht der 4. Klassen angeschafft werden könnte. Frau Westerveld ist für den Medienraum und die Anschaffungen der APPs zuständig. Frau Moschos schlägt ihr diese APP vor.

### Top 8: Beschlüsse:

Es wurden keine Beschlüsse gefasst.

Die Sitzung schließt um 21:30 Uhr.

Christiane Goldberg

Schriftführerin

Dorothea Schommer

1. Vorsitzende

Seite 3 von 3